

VERBALE N° 1 del CONSIGLIO D'ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2014 - 2015

Il giorno 3 dicembre 2014 si riunisce alle ore 18.00, nei locali della scuola primaria "A. Frank", il Consiglio d'Istituto neo eletto.

Presenti:

DOCENTI: Durighello Sergio, Marin Maria Teresa, Lupo Emanuele, Piedinovi Alessandra, Celotto Claudia, Bergandi Chiara, Crema Antonella, Rossin Roberta

GENITORI: Favole Giorgio, Russo Silvia, Spada Daniele, Passalacqua Gianpiero, Grimaldi Elena, Piazzolla Luciano, Anna Todino, Alessandra Salvatore.

PERSONALE ATA: Margherita Rimi, Musolino Saveria

Il Dirigente Scolastico chiede che venga inserito all'ordine del giorno il progetto per il bando Wi-fi e il piano gite (punti 7 e 8)

Dopo una breve presentazione dei membri si procede all'elezione del Presidente.

PUNTO 1 ELEZIONE DEL PRESIDENTE

Il Dirigente propone come criterio di eleggere colui che ha ottenuto più voti nelle elezioni del Consiglio di Istituto: il sig. Favole Giorgio, che viene eletto all'unanimità dai presenti. Viene eletto anche il Vicepresidente nella persona della signora Silvia Russo. Il Dirigente Scolastico chiede che venga nominato un segretario per redigere i verbali in modo che siano uniformi e seguano uno schema unico. Il Consiglio di Istituto affida il compito al signor Piazzolla Luciano.

PUNTO 2 ELEZIONE GIUNTA ESECUTIVA

Vengono eletti i componenti della Giunta: Piedinovi Alessandra, Daniele Spada, Gianpiero Passalacqua, Saveria Musolino.

PUNTO 3 CHIUSURA PREFESTIVA

Vengono deliberati i giorni di chiusura prefestiva dell'Istituto Comprensivo per l'anno scolastico 2014-2015. Si allega prospetto delle date. **Allegato 1**

DELIBERA N°1

PUNTO 4 POF

Vengono indicate le correzioni formali al testo ; si fa richiesta di una tabella riassuntiva dei progetti da pubblicare eventualmente sul sito.

Il professor Durighello spiega le motivazioni che lo hanno indotto, in quanto referente del POF, a redigere in modo più semplificato i progetti. E' necessario, infatti, semplificare le schede progetto per snellire il Piano dell'Offerta Formativa e renderlo di più facile consultazione. Agli atti, tuttavia sono depositate tutte le schede dei progetti, consultabili da chi lo desidera. Inoltre, si può

prevedere con il nuovo sito la pubblicazione dei progetti in un'area apposita, insieme al numero delle classi.

Il Presidente Favole chiede che il nuovo sito sia di più facile consultazione per i genitori.

DELIBERA N° 2

PUNTO 5 COSTITUZIONE RETI

Il Dirigente Scolastico spiega ai presenti che per ottenere finanziamenti ministeriali e finanziamenti dell'USR è necessario mettersi in rete con altri istituti per ottenere punti e accedere a finanziamenti su progetti presentati. Si chiede pertanto la delibera delle reti stipulate per la partecipazione ai seguenti progetti di formazione:

- ❖ Misure di accompagnamento alle Indicazioni Nazionali 2014-2015 –Competenze di base.
- ❖ Formazione sui temi finalizzati all'aumento delle competenze per potenziare i processi di integrazione a favore di alunni con disabilità e bisogni educativi speciali.
- ❖ Accordo di rete per iniziativa "Scuole belle"

Si allegano gli accordi di rete. **Allegato 2**

DELIBERA N° 3

PUNTO 6 CONTRIBUTO VOLONTARIO:RENDICONTAZIONE E STATO DI ATTUAZIONE

Il Dirigente Scolastico illustra al Consiglio di Istituto una prima rendicontazione del contributo volontario dei genitori e le modalità in cui si è pensato di impegnarlo. **Allegato 3**

Il progetto di investimento del contributo volontario è chiaramente in fieri e solo a fine anno si potrà fare una rendicontazione completa. Il Presidente suggerisce la pubblicazione di tale rendicontazione sul sito della scuola e il Dirigente dichiara la sua disponibilità.

PUNTO 7 COSTITUZIONE DI RETI wi-fi

- Il Dirigente Scolastico espone un progetto ministeriale volto all'istallazione di reti wi fi per le scuole primarie di Givoletto e San Gillio. Il progetto ha scadenza 11 dicembre. **Allegato 4**

DELIBERA N° 4

PUNTO 8 PIANO GITE

Il Dirigente Scolastico illustra il piano gite al Consiglio che lo delibera. **Allegato 5**

DELIBERA N°5

VARIE ed EVENTUALI

I genitori sottolineano la necessità di aggiornare al più presto il sito indicando i nominativi dei rappresentanti di classe.

Il Dirigente Scolastico presenta infine l'iniziativa Cartoclub a cui l'istituto vorrebbe aderire al fine di ottenere materiale didattico in regalo. L'iniziativa, infatti, si fonda sulla raccolta di bollini e sulla distribuzione alle famiglie di una apposita scheda (1 bollino per ogni 10 euro di spesa). Si decide che i genitori potranno depositare le schede con i bollini in una scatola posta all'ingresso di ogni plesso e che il materiale didattico ricavato dalla raccolta sarà distribuito in modo equo su tutte le classi dell'Istituto Comprensivo.

IL signor Spada chiede che i progetti del POF siano, se possibile, pianificati e strutturati nei mesi di maggio-giugno per l'anno scolastico successivo.

Segue un confronto tra i presenti sulle modalità di proposta dei progetti alle famiglie per ottimizzare l'organizzazione dell'offerta formativa nel tempo. Il Dirigente Scolastico sottolinea le difficoltà organizzative per la realizzazione di un POF a giugno, ma rassicura i genitori riguardo all'impegno di tutto il corpo docente a raggiungere tale obiettivo.

Il consiglio termina alle ore 20.

Il segretario

Alessandra Piedinovi

IL Presidente

Dott.ssa Barbara Saletti