

**VERBALE N° 16**  
**CONSIGLIO D'ISTITUTO – ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021**

Il giorno 1 Ottobre 2020 alle ore 18:00 in modalità Meet si riunisce, il Consiglio d'Istituto dell'Istituto Comprensivo di Druento.

Presenti:

COMPONENTE	COGNOME	NOME	PRESENTE	ASSENTE
DIRIGENTE SCOLASTICO	SALETTI	Barbara	X	
DOCENTE	AGAZZI	Neva		X
DOCENTE	CELOTTO	Claudia	X	
DOCENTE	CREMA	Antonella	X	
DOCENTE	LEOCATA	Roberta	X	
DOCENTE	LUPO	Giuseppe Emanuele		X
DOCENTE	MAGNOLER	Patrizia	X	
DOCENTE	MARIN	Maria Teresa	X	
DOCENTE	PIEDINOVİ	Alessandra	X	

GENITORE	RATTO	STEFANIA	X	
GENITORE	FAVOLE	GIORGIO		X
GENITORE	PASSALACQUA	GIANPIERO	X	
GENITORE	ROSSI	MAURO	X	
GENITORE	ROCCELLA	GRAZIELLA	X	
GENITORE	SALVATORE	ALESSANDRA		X
GENITORE	TODINO	ANNA	X	
GENITORE	LOTITO	DEMIS		X

PERSONALE ATA				X
PERSONALE ATA				X

Il Presidente dichiara valida l'Assemblea e dà lettura del Primo Punto all'O.D.G.

Ordine del Giorno:

1. calendario scolastico a.s. 2020-2021;
2. chiusure prefestive a.s. 2020/2021;
3. Protocollo Sicurezza aggiornato;
4. orario laboratori Druento primaria;
5. Concessione locali palestre per attività sportive e locali per pre e post scuola;
6. integrazione regolamento covid per mantenere il posto alla scuola infanzia
7. Incremento importo singola minuta spesa da € 50 a € 100 (Regolamento per la gestione del fondo economale per le minute spese)

**Punto 1. calendario scolastico a.s. 2020-2021**

**Punto 2. chiusure prefestive a.s. 2020/2021**

Il calendario scolastico regionale viene modificato, sulla base delle proposte del Collegio Docenti:

- lunedì 5 ottobre festa patronale
- 17 febbraio diventa lavorativo e il 14 maggio festivo

il consiglio approva all'unanimità.

Si approvano inoltre chiusure prefestive della segreteria proposte su ricognizione della DSGA tra il personale ATA:

Dicembre 7, 24, 30, 31

Luglio 10, 17, 24, 31

Agosto 7, 14, 21, 28

**Il consiglio delibera all'unanimità punti 1 e 2. Delibera N° 92**

**Punto 3. Protocollo Sicurezza aggiornato**

Il protocollo di sicurezza è stato aggiornato dal nuovo RSPP Dottor Matteis della ditta EuroTre.

Il nuovo protocollo viene presentato e approvato all'unanimità.

Il presidente chiede che l'areazione dei locali (aule) sia fatto come da protocollo: aprire le finestre per 10 minuti ogni ora.

Attualmente le finestre rimangono aperte ma con l'arrivo del freddo si procederà come da protocollo.

**Il consiglio delibera all'unanimità. Delibera N° 93**

**Punto 4. orario laboratori Druento primaria**

Il Dirigente spiega che con il personale covid a regime si potrà avere un orario per i laboratori della primaria di Druento:

8.30 – 16.30 dal lunedì al giovedì

8.30 – 12.30 venerdì

Nel caso non ci sia il personale covid il tempo sarà ulteriormente ridotto con solo 2 pomeriggi a settimana.

Il Dirigente spiega che nella situazione attuale di emergenza covid, considerando il numero di insegnanti ancora da nominare, la riduzione degli orari e il ritardo dell'inizio dell'orario definitivo non possono essere evitati. Se la situazione migliorasse, le regole potrebbero diventare meno stringenti e potrebbero esserci delle modifiche agli orari.

Le insegnanti raccontano la loro esperienza positiva con i laboratori alla primaria. Per la secondaria purtroppo bisognerà aspettare l'orario definitivo con tutti gli insegnanti previsti per poter avere un allineamento con la classe su tutte le materie.

**Il consiglio delibera all'unanimità. Delibera N° 94**

#### **Punto 5. Concessione locali palestre per attività sportive e locali pre e post scuola**

Il Dirigente chiede ai consiglieri di approvare la concessione dei locali palestre per le società sportive e dei locali per pre e post scuola. I locali devono essere consegnati sanificati prima e dopo l'uso. La scuola chiederà a chi userà i locali di occuparsi della sanificazione e di riportare su di un registro le attività di sanificazione.

Per il pre e post scuola, per motivi di sicurezza e di sanificazione, sarà possibile solo concedere l'utilizzo di locali della scuola primaria che non siano adibiti ad aula nel corso delle attività didattiche. Nel caso della primaria di Druento, il locale mensa è stato individuato come locale per queste attività.

Non sarà invece possibile concedere per il pre e post scuola alcun locale nelle scuole dell'infanzia come da protocollo Covid approvato da questo istituto. Le scuole dell'infanzia devono rimanere isolate e considerate monosezioni per garantire sicurezza e accurata igienizzazione.

**Il consiglio delibera all'unanimità. Delibera N° 95**

#### **Punto 6. integrazione regolamento covid per mantenere il posto alla scuola infanzia**

Il Dirigente chiede integrazione all'ordine del giorno per l'alto numero di richieste giunte a questo istituto da parte dei genitori della scuola dell'infanzia

**Il consiglio approva l'integrazione all' odg all'unanimità. Delibera N° 96**

A causa dell'emergenza covid, alcune famiglie chiedono di posticipare nel corso dell'anno l'inserimento dei loro figli alla scuola dell'infanzia. Il regolamento di istituto prevede che il posto all'infanzia sia mantenuto solo fino ad un mese di assenza dell'allievo senza giustificato motivo. Dopo un mese si perde il diritto.

Il Consiglio dopo ampia discussione approva una integrazione al regolamento covid (valido solo fino al termine dell'emergenza sanitaria) in base a cui il posto potrà essere mantenuto oltre il mese salvo nuove richieste di inserimento. Qualora ci fossero nuove richieste di inserimento e le sezioni risultassero complete, le famiglie che hanno posticipato l'inserimento saranno avvisate e si procederà al depennamento seguendo l'ordine di età del bambino (perderanno il posto gli allievi più piccoli di età-farà fede la data di nascita).

#### **Punto 7. Incremento importo singola minuta spesa da € 50 a € 100**

La DSGA richiede un aumento della quota spese minime da 50 euro a 100 euro.

Il consiglio approva all'unanimità.

**Il consiglio delibera all'unanimità. Delibera N° 97**

Il consiglio termina alle ore 19:45

Il segretario

f.to Giuseppe Passalacqua

Il Presidente

f.to Anna Todino