



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO  
DI DRUENTO

-----  
Via Manzoni 11-10040  
DRUENTO (TO)



C.F. 97745300018 – C.M. TOIC89000V  
WWW.ICDRUENTO.GOV.IT  
E-MAIL TOIC89000V@ISTRUZIONE.IT  
PEC TOIC89000V@PEC.ISTRUZIONE.IT

TEL.: 011/984 65 45  
FAX: 011/9942247

### ALLEGATO A) "ISTANZA DI PARTECIPAZIONE"

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Programma Operativo Complementare “Per la Scuola. Competenze e ambienti per l’apprendimento» 2014-2020” Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione.

In coerenza con Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di “cittadinanza digitale”, Prot. 2669 del 03/03/2017.

Autorizzazione progetto codice 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-178

### AVVISO DI SELEZIONE INTERNA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PROGETTO PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE “R...INNOVIAMOCI”

10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-178

CUP C87118000920001

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNO

Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C. DRUENTO  
Via Manzoni, 11  
10040 DRUENTO (TO)

Il/La sottoscritto/a .....

Nato/a a ..... il ..... C.F. ....

Tel. .... Cell..... e-mail .....

Indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione:

Via ..... Cap. .... città .....

**Preso visione dell'Avviso per selezione INTERNA ASSISTENTI AMMINISTRATIVI PROGETTO PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE "R...INNOVIAMOCI" 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-178 CUP C87I18000920001**

**Chiede**

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico come Assistente Amministrativa **interna** progetto **PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE "R...INNOVIAMOCI" 10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-178 CUP C87I18000920001**

<b>Codice identificativo progetto</b>	<b>Titolo Progetto</b>	<b>Titolo Modulo</b>
10.2.2A-FdRPOC-PI-2018-178	<b>PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE "R...INNOVIAMOCI"</b>	<i>"Errando si impara"</i>
		<i>s..bullo..nati!!</i>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

di essere cittadino .....

di essere in godimento dei diritti politici;

di prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo di Druento

di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....

di essere in possesso dei seguenti titoli (compilare la tabella dei titoli da valutare – Allegato B):

.....  
.....  
.....

Allega la seguente documentazione:

- a) Curriculum vitae;
- b) Tabella dei titoli da valutare;
- c) Fotocopia documento identità in corso di validità.

Data,

Firma

---

**TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE**

<b>Indicatori</b>	<b>Titoli dichiarati dal candidato</b>	<b>Punti determinati dal candidato</b>	<b>Punti assegnati</b>
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b> (Cfr. Griglie Allegato C)			
<b>FORMAZIONE</b> afferenti la tipologia di intervento (Cfr. Griglie Allegato C)			
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>			

**N.B.**

Il candidato deve dichiarare i titoli posseduti e determinarne il punteggio considerando le griglie di valutazione riportate nell'Allegato C)

Se richiesta, l'interessato dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato.

Data,

Firma

---

## ALLEGATO C – CRITERI DI VALUTAZIONE CURRICULUM

### TABELLA DEI TITOLI DA VALUTARE

#### **CRITERI DI SELEZIONE E RECLUTAMENTO PER TITOLI COMPARATIVI ASSISTENTI AMMINISTRATIVI**

Gli Assistenti Amministrativi interessati dovranno possedere competenze per l'utilizzo delle applicazioni informatiche di produttività individuale, necessarie alla gestione della piattaforma infotelematica GPU per la documentazione dei progetti PON.

La graduatoria sarà redatta sulla base dei criteri previsti dal presente avviso.

#### **A) ESPERIENZE PROFESSIONALI**

A1	Per <b>ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo</b> , non di ruolo, presso Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali	Punti 0,10
A2	Per <b>ogni anno di servizio quale Assistente Amministrativo</b> , a tempo indeterminato, presso Istituzioni Scolastiche ed Educative Statali	Punti 0,25
A3	Per <b>ogni incarico inerente attività di supporto amministrativo in progetti</b> finanziati dal Fondo Sociale Europeo, bandi CIPE, bandi regionali, provinciali e comunali.	Punti 0,50

#### **B) FORMAZIONE afferenti la tipologia di intervento**

B1	Frequenza a corsi di formazione afferenti la tipologia dell'intervento (Informatica)	Punti 0,20 per ogni titolo, fino ad un massimo di 1 punto.
----	--	--